IETS Instituto de Evaluación Tecnológica en Salud Evidencia que promueve confianza	Apoyo	Código: MA-GA-FO-06
	Gestión Administrativa	Versión: 5
	Formato acta de reunión	Fecha de aprobación: 02/08/2023

ESTADO: APROBADO

TIPO DE ACTA: REUNION		
NÚMERO DE ACTA: 3		
FECHA: 11/03/2026	HORA INICIO: 11:30 AM	HORA FINAL: 12:30 PM
LUGAR: Virtual		
RESPONSABLE: Jose David Millan		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Validar los indicadores propuestos para la evaluación y monitoreo de inversiones en infraestructura en salud del producto nueve del Ministerio de Salud y Protección Social, de acuerdo a la resolución 2373 de 2025 y el decreto 1437 de 2025, buscando construir un sistema de indicadores de proceso y resultados.

ORDEN DEL DÍA Y DESARROLLO (TEMAS TRATADOS)

Índice:

1. Definición y Validación de Indicadores para el Producto 9
2. Viabilidad de la fuente de información CIPIT
3. Acceso a información de proyectos y matrices de seguimiento
4. Ajuste en la inclusión de tipos de indicadores
5. Reorganización de roles y proyectos P8 y P9
6. Programación de próximas sesiones de trabajo

Contenido:

1. Definición y Validación de Indicadores para el Producto 9
Nancy Medina presentó la propuesta de indicadores de proceso y resultados para la evaluación y monitoreo de inversiones en infraestructura en salud, estructurados por dimensiones como cumplimiento de cronogramas, ejecución presupuestal, calidad técnica, habilitación de servicios, capacidad instalada y articulación con redes de prestación, alineados con la resolución 2373 de 2025 y el decreto 1437 de 2025.

2. Viabilidad de la fuente de información CIPIT
Se discutió la disponibilidad y acceso al sistema de información de proyectos de infraestructura y dotación (CIPIT) mencionado en la resolución 2373. Andrés Felipe Ramírez Giraldo aclaró que el sistema está en fase de desarrollo y no se encuentra implementado ni disponible como fuente de información para el proyecto.

3. Acceso a información de proyectos y matrices de seguimiento
Se abordó la necesidad de obtener acceso a información detallada de proyectos aprobados y matrices de seguimiento para la construcción y cálculo de los indicadores, tanto para el producto 8 como para el producto 9. Angie Paola Montenegro Jimenez ofreció compartir matrices y se propuso un trabajo conjunto para identificar fuentes adecuadas.

4. Ajuste en la inclusión de tipos de indicadores
Angie Paola Montenegro Jimenez propuso revisar la exclusión de 'indicadores temáticos' y la posible inclusión de 'indicadores de logro' adicionales para una mejor alineación con las expectativas del Ministerio. Se acordó que el equipo de Jose David Millan revisaría y justificaría la viabilidad de estos cambios.

5. Reorganización de roles y proyectos P8 y P9
Jeisson Gabriel Parra Mariño anunció que liderará el proyecto P8, implicando una delimitación de equipos, comunicaciones y seguimientos para P8 y P9. Se decidió mantener las reuniones conjuntas de seguimiento para ambos proyectos por el momento.

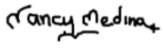
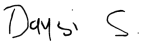
6. Programación de próximas sesiones de trabajo
Se acordó agendar sesiones de trabajo semanales para avanzar en la construcción de las fichas técnicas de los indicadores. Se programaron reuniones para el viernes de la semana en curso (para explicación de matrices) y para el martes 17 y jueves 19 de marzo de 2026, de 2:30 PM a 4:30 PM, para revisión de avances de indicadores.

COMPROMISOS ESTABLECIDOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
1	El equipo de Jose David Millan revisará y ajustará la propuesta de indicadores para el producto 9, incluyendo indicadores de logro previamente excluidos y descartando	Jose David Millan y equipo	16/03/2026

	los temáticos, para ser presentado en la siguiente sesión.		
2	Angie Paola Montenegro Jimenez enviará los archivos de las matrices de seguimiento para ser revisados por el equipo, y explicará su contenido en la reunión del viernes.	Angie Paola Montenegro Jimenez	12/03/2026
3	Jose David Millan agendará las reuniones de seguimiento para el martes 17 y jueves 19 de marzo de 2026, de 2:30 PM a 4:30 PM.	Jose David Millan	18/03/2026
4	Jeisson Gabriel Parra Mariño se pondrá en contacto con Angie Paola Montenegro Jimenez para coordinar el proyecto P8, una vez reciba sus datos de contacto.	Jeisson Gabriel Parra Mariño	18/03/2026
5	Angie Paola Montenegro Jimenez enviará la información de los archivos solicitados para el producto 8 y confirmará la creación de usuarios para acceso.	Angie Paola Montenegro Jimenez	11/03/2026

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO O ROL - DEPENDENCIA	ASISTIÓ	FIRMA
Jose David Millan	Organizador	Virtual	
Milagro Cecilia Espinosa Arrieta	Moderador	Virtual	Aprobado por tiempo límite
Nancy Medina	Moderador	Virtual	
DAYSI JOHANA SANMARTIN DURANGO	Moderador	Virtual	
DANIEL MATEO COSSIO SEPULVEDA	Moderador	Virtual	Aprobado por tiempo límite
Luciano, (Mr) May	Moderador	Virtual	Aprobado por tiempo límite

Joyce Cantillo	Moderador	Virtual	Aprobado por tiempo límite
Jeisson Gabriel Parra Mariño	Moderador	Virtual	Aprobado por tiempo límite
Angie Paola Montenegro Jimenez	Moderador	Virtual	
Andres Felipe Ramirez Giraldo	Moderador	Virtual	
Johan Rios	Moderador	Virtual	
Luis Guillermo Pinzón	.	Virtual	Aprobado por tiempo límite